Сысертский городской округ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9 имени Героя советского Союза
А.И. Крапивина» село Щелкун

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ №9
_____ С.Ю.Орехова
«26» декабря 2024г.
Приказ от 26.12.2024г. № 27-ОД

План мероприятий
по противодействию коррупции
в МАОУ СОШ № 9 в 2025 году

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 9 разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Положения о противодействии коррупции в МАОУ СОШ № 9.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ СОШ № 9, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ СОШ № 9;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Сысертском городском округе в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией,
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации и педагогическому коллективу школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации и педагогическому коллективу школы. Контроль за реализацией Плана осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

План работы по противодействию коррупции
на период с 01.01.2025 года по 31.12.2025 года
в МАОУ СОШ № 9

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы			
1	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	директор школы
2	Организация личного приема граждан директором школы	по графику	директор школы
3	Активизация работы но принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Каждый квартал или в связи с изменениями финансирования	Комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МАОУ СОШ № 9; - создание системы информирования управления образования СГО, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	Февраль-май, июнь, декабрь 2025 г.	Зам. директора по УВР
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного	в течение года	директор школы, заместитель директора по УВР, Секретарь

	образца об основном и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
6	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	в течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах. Секретарь.
7	Информирование граждан об их правах на получение образования.	в течение года	Классные руководители. Администрация.
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) на школьные нужды.	в течение года	директор школы. Классные руководители. Зам. директора по УВР и ВР.
9	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАОУ СОШ № 9.	в течение года	Директор школы, зам. директора по УВР, секретарь.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	последняя пятница каждого квартала.	директор школы. Зам. директора по УВР
2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в т. ч. в целях совершенствования единых требований к обучающимся, к их родителям (законным представителям) и к работникам ОУ.	январь - март	директор школы Зам. директора по УВР, ВР, ПВ.
3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	в течение года	директор школы. Зам. директора по ВР. Инженер по ИТ.
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	директор школы, секретарь
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	Зам. директора по УВР. ВР и ПВ.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	директор школы
Антикоррупционное образование			
1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной	в течение года	Зам. директора по УВР, ПВ.

	программы на уроках обществознания.		Учитель обществознания
2	Выставка книг в ИЦ (библиотеке) «Нет коррупции!»	октябрь-декабрь	Заведующий библиотекой
3	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	Зам. директора по ВР. Педагог-психолог Кл. руководители
4	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	декабрь	Учителя русского языка. Классные руководители.
5	Проведение серии классных часов «Открытый диалог»: 1 -6 классы: - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания. 7-11 классы: -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции	в течение года	Зам. директора по ВР, ПВ. Кл. руководители 1 - 11 классов.
6	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь	Учитель ИЗО
7	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе.	декабрь	Зам. директора по ВР, ПВ. Кл. руководители 1 - 11 классов.
	Работа с педагогами		
1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР, ПВ. Кл.руководители,
2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Сентябрь	Зам. директора по ВР, ПВ.
	Работа с родителями		
1	Размещение на сайте школы право	в течение года	Зам директора по

	вых актов антикоррупционного содержания.		УВР, ВР, пв. Инженер по ИТ.
2	Участие в обсуждении публичного отчета школы.	Декабрь	директор школы.
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	в течение года	директор школы
4	День открытых дверей школы	1 раз в четверть (последняя пятница) (в формате онлайн, родительские чаты	директор школы. Зам. директора по УВР, ВР, ПВ.
5	Классные родительские собрания по теме формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	в течение года	Зам. директора по ВР, ПВ. Кл. руководители.